

إدارة العقود

أنواع العقود

جميع العقود هي وثائق قانونية تحدد حقوق ومسؤوليات الأطراف المعنية. يمكن إنشاء العقود لأي موقف تقريبًا ، وستشمل بشكل مثالي قانونيًا. هناك أربعة أنواع أساسية من العقود ، ويتم اختيارها بناءً على العوامل والبيانات المتاحة. في حين أن القائمة ليست شاملة ، إلا أنها نقطة انطلاق جيدة ..

ما هي إدارة العقود؟

إدارة العقود ليست مجرد إدارة عقود. بدلاً من مجرد صياغة العقود ، يعمل المدير لضمان سير العملية برمتها بسلاسة. يشارك مدير العقد ليس فقط في التخطيط والتطوير ولكن أيضًا في تنفيذ العقد وما بعده إلى نقطة التجديد. تشمل الأنشطة النموذجية لإدارة العقود ما يلي:

- إنشاء العقد
- تفاوض
- تقدير
- إدارة العلاقات
- تعديل العقد
- المراجعات
- التجديد

على مدار هذه التعليمات ، ستطور فهمًا أفضل لهذه الأدوار.

مخاطر سوء إدارة العقود

إن سوء إدارة العقود ليس مجرد تفاوض ضعيف ؛ يمكن أن يحدث في أي خطوة من دورة العقد. كما أنه يكلف العلاقات التجارية ، ويؤخر المشاريع ، ويسبب التناقص ، ويدمر المحصلة النهائية. تشمل المشاكل الشائعة التي حددتها الرابطة الدولية لإدارة العقود والتجارية ما يلي:

- أكثر من الالتزام
- العقود تفتقر إلى النطاق الكامل
- نزاعات الاتفاقية
- حجج التسعير
- قضايا المقاول من الباطن