

BUSINESS VITAMINS

مخططات جانت

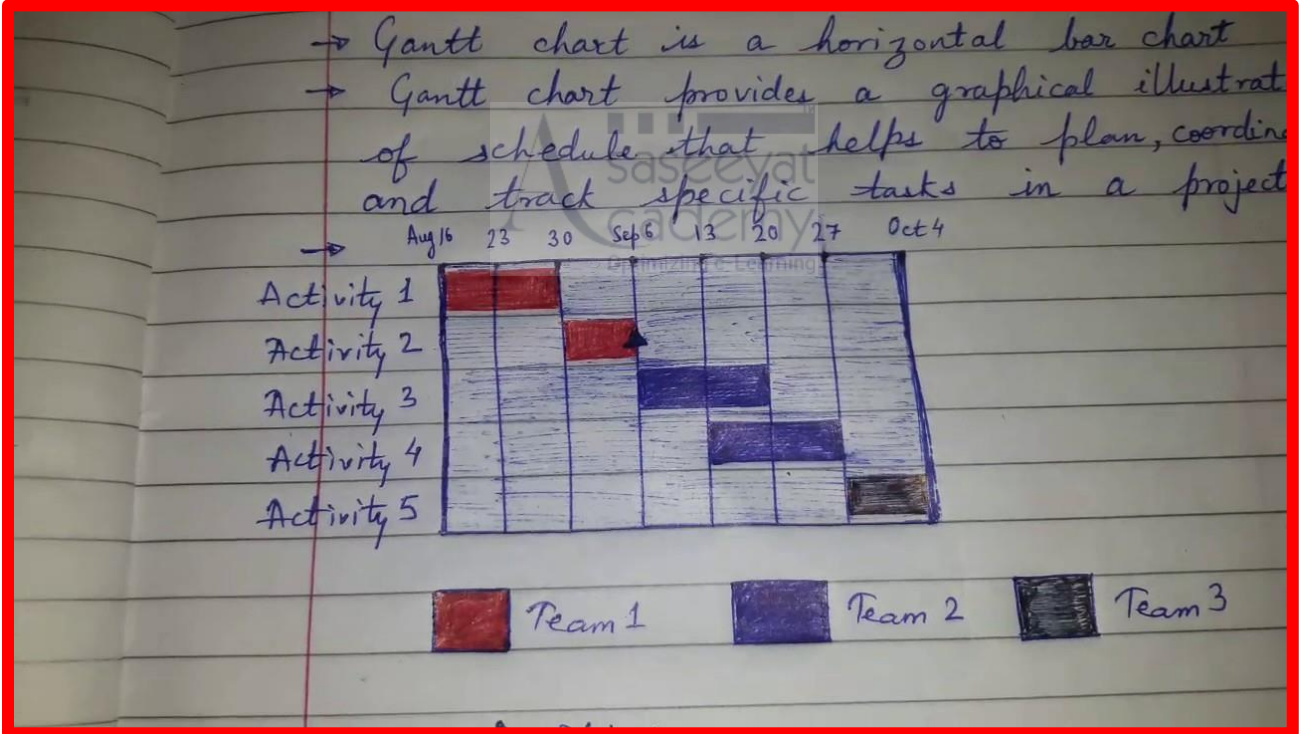
التعريف

يستخدم مخطط جانت بشكل شائع في إدارة المشاريع. يتم استخدامه للحصول على جدول زمني للمشروع. إنه واحد من أكثر الطرق انتشارًا وإفادة لعرض الأنشطة (المهام) مع الوقت.

ابتكر كارول أداميكي مخطط جانت الأول في منتصف القرن الماضي. كان مهندسًا بولنديًا يدير مصنعًا للفولاذ في جنوب بولندا وقد أصبح مهتمًا بأفكار وتقنيات الإدارة. بعد مرور سنوات على أداميكي قام هنري جانت، المهندس الأمريكي ومستشار إدارة المشاريع، بابتكار نسخته الخاصة من المخطط وأصبح معروفًا وشائعًا على نطاق واسع في بعض البلدان. وهكذا ارتبط اسم هنري جانت بالمخططات من هذا النوع.

الشرح

تم إعداد مخططات جانت في البداية يدويًا بصعوبة فكان من الضروري تعديلها أو إعادة رسمها في كل مرة يتغير فيها المشروع مما حد من فائدتها لأن التغيير المستمر يعد سمة من سمات معظم المشاريع. ولكن الآن ومع ظهور أجهزة الكمبيوتر وبرامج إدارة المشاريع يمكن إنشاء مخططات جانت وتحديثها وطباعتها بسهولة.



يبدو مخطط جاننت بالشكل التالي:



على يسار الرسم البياني توجد قائمة بالأنشطة وعلى امتداد الجزء العلوي يوجد مقياس زمني مناسب. يتم تمثيل كل نشاط بواسطة شريط يعكس مكانه وطوله تاريخ بدء النشاط ومدته وتاريخ انتهائه.

يشرف الجدول الزمني على كل جانب من جوانب المشروع مع تتبع تقدمه. ستحدد بسهولة المسؤول عن هذا وذاك وكم من الوقت ستستغرق كل مهمة والمشكلات الأخرى التي سيواجهها الفريق أثناء التقدم بالمشروع.

سيوفر شريط الأنشطة معلومات كتاريخ بدء الأنشطة وتاريخ انتهائها وعدد الأيام التي ستستغرقها ويمكنك أيضاً إضافة المسؤول عن الأنشطة.

يعتمد مخطط جاننت على مقاييس زمنية مختلفة كالآتي إما سنوياً أو فصلياً أو شهرياً أو أسبوعياً. يعد مخطط جاننت أحد أفضل الطرق للتأكد من أن فريق المشروع يعملون معاً لتحقيق هدف مشترك وإبقاء الجميع مطلعين على الأوضاع المحيطة. لأنه يوفر تمثيلاً نظرياً لتقدم المشروع يصبح من السهل على الفريق والمدراء تحليل معلومات المشروع. يمكنك الحرص على إبقاء الجميع من أصحاب المصلحة والعملاء وأعضاء الفريق ملمين بتقدم المشروع من خلال مشاركة المعلومات بسلاسة لنجاح المشروع. وهكذا لن يكون هناك قلق أو ارتباك خلال المشروع.